



**Kinder**koepel

Pedagogische werkwijze  
Waterwoezels  
2-4 jaar



Geachte lezer:

Voor u ligt de aanvulling op het pedagogisch beleid van peuterspeelzaal Waterwoezels te Hellevoetsluis. De peuterspeelzaal is gevestigd in het schoolgebouw van Sterrenwacht/Brandaris aan de Branding en is onderdeel van het integraal kindcentrum de Zeester.

## **Adres gegevens**

Branding 53  
3224 GA Hellevoetsluis  
Telefoonnummer: 06-12775641  
Locatie leidinggevende (unitmanager) Lieke van Hoof

## **Hoe ziet de locatie eruit?**

Bij Waterwoezels hebben we één lokaal. Per groep worden er maximaal 16 peuters geplaatst vanaf 2 jaar en 3 maanden tot 4 jaar. Er zijn in totaal 4 gemengde groepen. De VVE-peuters tot 3 jaar komen 4 keer een dagdeel per week. Voor de VVE-peuters vanaf 3 jaar is er daarnaast extra opvang op de woensdag.

De peuterspeelzaal is zo ingericht dat de peuters een ruime keus hebben aan uitdagend ontwikkelingsmateriaal. Het is belangrijk dat kinderen tijdens het vrije spel zelf kunnen bepalen waarmee ze willen spelen en hierbij ook hulp kunnen vragen. Er is voor elk wat wils, de pedagogisch medewerkers zorgen voor een uitdagend, gevarieerd en aantrekkelijk aanbod. Het lokaal is zoveel mogelijk ingericht volgens de VVE eisen. Dit betekent dat we werken met hoeken zoals geadviseerd vanuit piramide en de thema-ontdek tafel.

Bij binnenkomst kom je in een hal van de school/sporthal. Door de gang is het lokaal van Waterwoezels bereikbaar. Waterwoezels beschikt over een ruim lokaal waarbinnen veel speelopties mogelijk zijn.

De voordeur van de school en sporthal is meestal open. De toegangsdeur van het peuterspeelzaallokaal kan worden afgesloten. De pedagogisch medewerkers bepalen ter plaatse wanneer de deur op slot gaat.



## Kinderkoepel

**Dagindeling (thema is 6 weken)** Alle vrij spel momenten en activiteiten kunnen/mogen ook buiten of gecombineerd buiten/binnen plaatsvinden.

### **Ochtend van 8.15 tot 12 uur (3,75 uur)**

- ✓ 8.15 - 9.00 uur Vrij spel (niet opruimen)
- ✓ 9.00 - 9.15 uur Kring (thema kring)
- ✓ 9.15 - 10.30 uur Vrij spel (opruimen)
- ✓ 10.30 - 11.00 uur Verschonen/handenwassen. Fruit/drinken
- ✓ 11.00 - 11.45 uur Bewegen buiten/speellokaal/bewegend leren/incl. jassen aan/uit en opruimen
- ✓ 11.45 - 12.00 uur Ochtend afsluiten met kring, zingen van algemene liedjes/voorlezen/spel bijv. kleurenspeel

### **Middag van 13.00 tot 15.30 (2,5 uur)**

- ✓ 13.00 - 14.15 uur Vrij spel (opruimen)
- ✓ 14.15 - 14.40 uur Eten en drinken
- ✓ 14.40 - 15.15 uur Bewegen buiten/speellokaal/bewegend leren
- ✓ 15.15 - 15.30 uur Middag afsluiten met kring, zingen van algemene liedjes/voorlezen/spel bijv. kleurenspeel

### **Lang dagdeel van 8.15 tot 13.45 uur (5.5 uur)**

- In het lange dagdeel is er extra aandacht voor het verdiepen van het thema
- Waar mogelijk gaan we de oudere peuters een activiteit in de school laten meedoen
- Waar mogelijk doen we in de ochtend met school een gezamenlijke activiteit

- ✓ 8.15 - 9.00 uur Vrij spel (niet opruimen)
- ✓ 9.00 - 9.15 uur Kring (thema kring)
- ✓ 9.15 - 10.15 uur Vrij spel (opruimen)
- ✓ 10.15 - 10.45 uur Fruit en drinken
- ✓ 10.45 - 11.30 uur Bewegen buiten/speellokaal/bewegend leren/ incl. jassen aan/uit en opruimen of moment met school
- ✓ 11.30 - 12.30 uur Handen wassen, 1 pedagogisch medewerker gaat met paar kinderen tafel dekken, de andere pedagogisch medewerker gaat met de overige kinderen een thema-gerichte activiteit doen.  
Gezellig gezamenlijk lunchen en gezamenlijk opruimen.
- ✓ 12.30 - 13.30 uur Speciale thema activiteit/ bij goed weer kan deze buiten. kan je ook ruilen ochtend activiteit (bijv. koken/bakken)
- ✓ 13.30 - 13.45 uur Afsluiten met kring, zingen van algemene liedjes/voorlezen/spel bijv. kleurenspeel



## Kinderkoepel

### **De dag**

Ouders/verzorgers komen via een eigen ingang binnen, deze ingang is na 16:00 uur de ingang van de sporthal. De pedagogisch medewerker opent de deur van het peuterspeelzaallokaal op de daarvoor vastgestelde tijden bij de breng- en haalmomenten. De pedagogisch medewerker staat bij de deur om toezicht te houden.

Ouders/verzorgers en kinderen zorgen zelf voor het aan- en uittrekken van de jassen. Voor de zelfstandigheid vinden wij het van belang dat de kinderen dit zoveel mogelijk zelf doen.

Het lokaal is zo ingericht (lage en/of open kasten) dat de kinderen zelfstandig speelgoed kunnen pakken en keuzes kunnen maken. Materialen/spelletjes die specifieke begeleiding nodig hebben liggen niet voor het pakken maar kinderen kunnen daar naar vragen en krijgen aanbod van de pedagogisch medewerker om hiermee te gaan spelen.

Bij binnenkomst staan er al ontwikkelingsmaterialen op tafel of grond klaar om direct mee te gaan spelen maar kinderen mogen ook andere keuzes maken.

We bieden de kinderen ook zoveel mogelijk de gelegenheid om gebruik te maken van knutselmaterialen. Het lokaal is ingericht volgens de VVE voorwaarden, het werken met hoeken en een ontdektafel is hier een voorbeeld van.

Na binnenkomst gaan de kinderen vrij spelen en krijgen ze het aanbod om te knutselen zoals plakken en verven. Met de VVE peuters worden extra activiteiten ingepland, de pedagogisch medewerkers maken hier onderling afspraken over wie wat doet. Hierna gaan we gezamenlijk opruimen en drinken we aan tafel onze bekers leeg en eten we fruit. De Kinderkoepel zorgt voor fruit en drinken voor de kinderen.

Bij toerbeurt mogen twee kinderen bijvoorbeeld de bekers uitdelen. Na het drinken worden de spullen opgeruimd. Na de toiletronde gaan we naar buiten of spelen in het speellokaal.

De laatste gezamenlijk activiteit is in de kring waarin voorlezen, liedjes zingen, spelletjes doen en praten over het thema waarmee we bezig zijn. Vanaf het moment dat de kinderen worden opgehaald zijn we aan tafel in het lokaal, waarbij de pedagogisch medewerker bij de deur staat om de kinderen gedag te zeggen.

De deur gaat open zodat de kinderen kunnen worden opgehaald.

Wanneer er activiteiten worden georganiseerd die afwijkend zijn van de dagelijkse activiteiten dan informeren wij hier de ouders/verzorgers over en kunnen daarbij vragen om extra hulp om de activiteit te kunnen uitvoeren.



## Kinderkoepel

### **Mentorschap**

Ieder kind heeft een eigen mentor.

De mentor is een van de vaste pedagogisch medewerkers van de groep bij de kinderopvang. Zij is verantwoordelijk voor het observeren en registreren van het welbevinden van meerdere kinderen. De mentor is een van de pedagogisch medewerkers van de stamgroep van uw kind. De mentor werkt aan het opbouwen van een vertrouwensrelatie met het kind. Zij is het aanspreekpunt voor de ouders/verzorgers en het kind. De mentor observeert het kind. Bij het signaleren van aandachtspunten overlegt de mentor met de directe collega, met de leidinggevende en met de ouders/verzorgers. De indeling van de mentorkinderen is op de groep aanwezig.

Wij volgen de ontwikkeling via het Peuter Plus Plan, een systeem dat ons ook ondersteunt in het stimuleren van de ontwikkeling van elk kind. Op gezette tijden of bij bijzonderheden krijgt u hiervan de resultaten zodat u een beeld heeft over de ontwikkeling van uw kind. Deze gegevens vormen zodra uw kind vier jaar is, ook de basis voor de overdracht naar de basisschool. Vanwege de doorgaande leerlijn dragen wij deze gegevens (met uw toestemming) over naar de basisschool van uw kind.

### **Personeel**

Op locatie werken per groep twee vaste pedagogisch medewerkers die voldoen aan de VVE eisen. Bij afwezigheid van een pedagogisch medewerker wordt er voor gekwalificeerde vervanging gezorgd. Het streven is om zoveel mogelijk dezelfde invalmedewerker in te zetten. De vaste invalmedewerker is op de hoogte van de Kinderkoepel regels. Wanneer er door omstandigheden geen bekend, vast gezicht op de groep is informeren wij de invalmedewerker zoveel mogelijk over specifieke dingen en verwijzen naar het pedagogisch beleid. We vinden het acceptabel als bij deze omstandigheid het dagdeel op sommige punten anders verloopt dan waar we aan gewend zijn, de veiligheid en het plezier in het spel van de kinderen staat voorop.

### **Achterwacht**

Er zijn altijd twee pedagogisch medewerkers aanwezig, mocht het door omstandigheden plotseling niet mogelijk zijn (bijv. kind moet na val naar dokter gebracht worden) dan vragen we directe hulp aan een aanwezige schoolmedewerker en/of bellen een collega of ouder die met spoed naar de locatie komt.